**传媒学院经费使用申请表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **申请人员** |  | **申请金额（元）** | |  |
| **使用事由** |  | | | |
| **经费预算** | 项目 | | 金额（元） | |
| 1. | |  | |
| 2. | |  | |
| 3. | |  | |
| … | |  | |
| 合计 | |  | |
| **申请人签字：** 年 月 日 | | | | |
| **分管负责人**  **意 见** | 签字： 年 月 日 | | | |
| **财务主签人**  **意 见** | 签字： 年 月 日 | | | |
| **财务会签人**  **意 见** | 签字： 年 月 日 | | | |
| **备 注** |  | | | |

**说明：传媒学院职工使用学院经费须先申请后使用，报销经费原则上不超过申请预算金额。此表由综合办存档。**